

## Webhosting/FTP Tárhely regisztráció menete

Szolgáltatásaink segítségével kedvező áron igényelhet saját webtárterületet, melyhez teljes körű fenntartást és e-mail szolgáltatást is biztosítunk.

### **A regisztrációhoz szükséges lépések:**

1. Töltse le dokumentumaink közül a webhosting FTP tárhely regisztráció lap –ot.
2. Teljes körűen kitöltve, aláírva, lepecsételve, küldje el elérhetőségeink egyikére.
  - fax: 1/222-3217
  - e-mail: [info@websas.hu](mailto:info@websas.hu) (szkennelt formában)
  - cím: 1149 Budapest, Egressy út 27-29. B/3
3. A regisztrációs lap mellé csatolja a szükséges dokumentumokat az alábbiak szerint.
4. A regisztrációhoz szükséges dokumentumok
  - cég esetén: cégbírósági végzés és aláírási címpéldány – másolatok
  - magánszemély esetén: webhosting nyilatkozat a személyi adatok hitelességéről
  - magánvállalkozó esetén: vállalkozói igazolvány másolata
  - alapítványok, egyesületek, iskolák, önkormányzatok esetén: adószám igazolás (apeh bejelentkező lap is megfelel), alapító okirat vagy cégbírósági bejegyzés másolat, aláírási címpéldány (megfelel a banki aláírási címpéldány is)
5. Az igénylés beérkezésekor a regisztráció költségeiről számlát állítunk ki, mely számlát a regisztrációs lapon szereplő elérhetőségekre juttatjuk el.
6. A számla kiegyenlítése után kezdődik meg a regisztráció.
7. Webhosting csomag rendelése esetén a szolgáltatást tartalmazó megrendelőlapot és szolgáltatási szerződést 2 példányban kipoztázzuk (kérés esetén e-mailen küldjük el), melyből egy eredeti példányt várunk vissza aláírva. A regisztráció átfutási ideje 48-72 óra (munkanap)
8. A regisztráció megtörténtéről az igénylő lapon megadott elérhetőségretájékoztatást küldünk.
10. Használja örömmel szolgáltatásunkat.

Amennyiben nem találta meg az Ön számára megfelelő szolgáltatást, abban az esetben kérjen egyedi ajánlatot az [info@websas.hu](mailto:info@websas.hu) e-mail címen, vagy a 06-1/422-1460-as telefonszámon.